

Приложение №1
к приказу МБОУ «СШ №4 п. Ключи»
№ 233-0 от 11.09.2018г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ
«ПРЕСС-ЦЕНТР»
на 2018/2019 учебный год

Составитель: Будённая В.В.

2018г.

Пояснительная записка

Воспитательный потенциал информационного пространства учреждения образования трудно переоценить: будучи наиболее доступной ребенку, адаптированной к его возрастным особенностям, переданная авторитетными для ребенка людьми, эмоционально окрашенная, сформированная при участии самого ребенка и его друзей, *информационная среда образовательного учреждения* становится своего рода «фильтром» тех необъятных информационных потоков, с которыми сталкивается ребенок, в современном социуме. Это означает, что информация, предоставляемая ребенку в образовательном учреждении, может обуславливать ту или иную интерпретацию им событий окружающей жизни; формировать его оценочную позицию исходя из приоритетных ценностных установок воспитательного процесса; формировать способность ребенка к самоопределению в современном информационном пространстве.

В решении этих задач особое значение имеет собственный опыт ребенка по участию в формировании информационной среды образовательного учреждения. В процессе собственной аналитико-информационной деятельности у ребенка формируются представления о современном информационном пространстве, источниках и основных содержательных блоках циркулирующей в нем информации, условиях и степени ее достоверности, целях, социальной значимости, критериях оценки.

Организатором информационной деятельности детей в образовательном учреждении выступает пресс-центр - профильное самодеятельное детское объединение.

Привлечение детей к издательскому делу способствует самореализации, развитию коммуникативности, творческих способностей ребят .

I. Планируемые результаты освоения курса «Пресс-центр».

Ожидаемый результат: воспитанники должны

- уметь собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью; репортажи, заметки);
- освоить первоначальные навыки обращения с доступным техническим оснащением;
- познакомиться с основами компьютерной грамотности, получить навыки набора текста на компьютере, работы с офисными приложениями;
- планировать, редактировать, корректировать, верстать номера газет;
- быть ориентированными на творческий подход в любом виде журналистской деятельности и уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры;
- знать особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях; - знать виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);

- уметь составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования; написать газетную заметку, репортаж; составлять фоторепортаж.

Система контроля:

Этапы контроля	Сроки	Знания, умения, навыки, которые контролируются	Форма подведения итогов
<u>Предварительный контроль</u>	октябрь	Выявление подготовленности ребенка - владение навыками работы на компьютере	собеседование, практические задания, упражнения
<u>Промежуточный контроль</u>	ноябрь	Умение набирать и форматировать текстовую информацию	«Открытым текстом или себе для истории»
	декабрь	Умение анализировать источники информации	Сравнительный анализ СМИ (газеты и журналы)
	январь	Умение оформлять статью в соответствии с принятыми стандартами	Готовая статья в школьную газету
	февраль	Умение пользоваться различными методами для сбора необходимой информации	Готовая статья в школьную газету
	март	Умение составлять анкету	Анкетирование одноклассников и обработка результатов
	апрель	Умение написать заметку, составить репортаж, фоторепортаж	Готовый материал для газеты
<u>Заключительный контроль:</u>	май	Полученные за учебный год умения и навыки	Выпуск газеты

В конце первого года обучения каждый воспитанник подготовит не менее 2 учебных материалов по каждому жанру, выступит в качестве организатора по сбору или оформлению материала в одном из выбранных направлений.

II . Содержание программы курса.

Настоящая программа ставит своей целью определить основные задачи, виды и формы, содержание и организацию работы детского пресс-центра.

Цель курса: расширение информационного пространства школы

Основными задачами обучения и воспитания являются:

1. организация профильного детского объединения (пресс-центра) в образовательном учреждении, как необходимого условия для становления социальной позиции, формирования положительных нравственных качеств, внутреннего духовного мира и духовной культуры, реализации творческих способностей учащихся посредством ознакомления их с основами журналистского мастерства;
2. создание дополнительного пространства (объединения учащихся по интересам), с целью актуализации социальной значимости детского ученического самоуправления в ШКОЛЕ, его развитие посредством органа школьной печати;
3. систематическая подготовка и издание малым тиражом (для учащихся, родителей, учителей) информационно-развлекательной газеты «Спортландия».

Перечисленные выше основные задачи обучения и воспитания, в свою очередь, определяют содержание и формы работы кружка.

Программа рассчитана на 1 год обучения по 2 часа в неделю.

В кружок принимаются все желающие от 11 до 17 лет. Обучение происходит в разновозрастных группах по нескольким направлениям (журналистика, отбор и редактирование материала, фотодело, компьютерный дизайн, социология). Каждая группа выполняет работу по своему направлению, на своём уровне, после чего результаты объединяются. Воспитанники по желанию могут менять направление деятельности.

Сбор материала происходит в любых местах: это могут быть различные школьные мероприятия, футбольные турниры, экскурсии, походы в театры, выставочные залы, библиотеки и т.д. Итогом работы кружка является выпуск информационно-развлекательной газеты «МЫ ВМЕСТЕ» о школьной жизни.

Тематические блоки занятий предполагают обучение воспитанников - членов пресс-центра по направлениям

- ♦ журналистика (различные стили формы и способы сбора, изложения информации)
- ♦ искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна отбор и редактирование материалов
- ♦ фотокорреспонденция
- ♦ изучение общественного мнения (социология).

Принципы деятельности пресс-центра:

- ✓ демократического общения;
- ✓ объективного и корректного освещения информации;

✓ творческого подхода к оформлению номеров газеты «МЫ ВМЕСТЕ»;

✓ «воплощения новых идей»,

писать о том, что волнует, а интересует не только самих журналистов, но и большинство ребят в школе; оперативно и честно освещать события школы; быть независимыми в изложении своего мнения, но и не навязать его читателям.

III. Тематическое планирование курса.

№	Название раздела	Количество часов	Планируемые результаты обучающихся
1	Журналистика как вид деятельности и профессия	8	Обсуждение с детьми вопросов о журналистике и журналистах. Понятие о различных видах прессы. Анализ видов информации. Анализ средств массовой информации. Знакомство с детскими и молодежными изданиями. Дать первоначальное представление о профессиональной этике журналиста. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации. Культура поведения журналиста. Внешность. Манеры. Поза. Жесты.
2	Школьная пресса	12	Школьная пресса: достоинства и недостатки. Обзор школьной печати. Содержание школьной газеты. Источники информации. Обсуждение особенностей стенгазеты. Обсуждение и сбор материалов для будущей стенгазеты. Понятие о некоторых правилах составления кроссвордов и ребусов. Составление и обсуждение кроссворда. Сравнительная характеристика. Рассказ с необычным построением. Юмористический рассказ. Фельетон. Понятие о юмористической рубрике в газете. Обсуждение и составление юмористической рубрики. Обсуждение созданного материала. Изготовление стенгазеты.
3	Основные жанры журналистики	10	Основные жанры журналистики Специфика жанра. Виды и формы интервью. Правила подготовки и ведения интервью. Вопросы прямые и косвенные. Правильно и неправильно заданные вопросы. Подготовка личностного интервью с интересным человеком. Обсуждение особенностей интервью. Вступление к интервью, концовка. Нетрадиционные формы написания интервью. Составление и обсуждение вопросов для

			предстоящего интервью с педагогическим коллективом. Встреча и интервью группы детей с педагогами. Обработка добытой путем интервью информации и подготовка материала для печати. Обсуждение особенностей прошедшей «пресс-конференции». Обработка полученного материала и оформление.
4	Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна	6	Знакомство с техникой, помогающей журналисту в творческой деятельности Фиксирование информации от руки. Практикум работы с компьютером, принтером, ксероксом, диктофоном, фотоаппаратом. Практические навыки журналиста – навыки работы за компьютером (текстовый редактор Microsoft Office Word, Microsoft Office Publisher: набор текста, форматирование, размещение текста в публикациях различного формата) Контроль. Умение набирать и форматировать текстовую информацию «Открытым текстом или себе для истории»
5	Основные жанры журналистики	8	Основные жанры журналистики Специфика жанра. Виды и формы интервью. Правила подготовки и ведения интервью. Вопросы прямые и косвенные. Правильно и неправильно заданные вопросы. Подготовка личностного интервью с интересным человеком. Обсуждение особенностей интервью. Вступление к интервью, концовка. Нетрадиционные формы написания интервью. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего интервью с педагогическим коллективом. Встреча и интервью группы детей с педагогами. Обработка добытой путем интервью информации и подготовка материала для печати. Обсуждение особенностей

			прошедшей «пресс-конференции». Обработка полученного материала и оформление.
7	Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна	4	Анализ периодических изданий. Подбор и оформление названий к отвлеченным текстам. Оформление заголовка статьи. Размещение материала в газете. Набор текста разным шрифтом (с выделением основной мысли). Подбор иллюстраций к статье. Оформление полученных результатов для школьной газеты.
8	Основные жанры журналистики	8	Понятие о журналистском опросе и правилах его проведения. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего журналистского опроса «Наша школа». Как расположить к себе людей. Методы сбора информации. Игры и упражнения на знакомство, сплочение. Методы сбора информации. Собственные наблюдения, документы, интервью. Источники информации и ссылка на них в тексте. Сбор информации для журналистской публикации. Создание журналистского текста. Встреча с журналистом одного из городских СМИ
9	Школьная пресса	10	Понятие об особенностях школьной малотиражной газеты. Обсуждение и сбор возможных материалов для будущего номера школьной малотиражной газеты «МЫ ВМЕСТЕ». Формат и объем издания. Название и его оформление. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте. Самостоятельное оформление своей статьи для школьной газеты ”. Понятие о рубриках в газете. Обсуждение различных рубрик. Составление рубрик школьной малотиражной газеты «МЫ ВМЕСТЕ». Обсуждение созданного материала. Научиться находить главные и второстепенные

			факты. Научиться ориентироваться в собранной информации и правильно на её основе строить текст.
10	Изучение общественного мнения/социология	1	Подготовка материала для газеты на основе наблюдения, работы с документацией. Составление вопросов для интервью, беседы, опроса. Поиск и анализ анкет и их результатов в периодической печати. Составление анкеты с последующим анкетированием одноклассников. Обработка результатов. Оформление полученных результатов для школьной газеты «МЫ ВМЕСТЕ ».
11	Фотокорреспонденция в школьной прессе	1	Понятие о некоторых особенностях оформления газеты в целом и ее рубрик в частности. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков. Рисунки в газете. Рисование и обсуждение рисунков для школьной малотиражной газеты «МЫ ВМЕСТЕ». Анализ заметок, репортажей, периодической печати. Фоторепортаж, его особенности. Составление своей заметки, репортажа. Фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов для газеты.

I V. Календарно-тематическое планирование курса.

№	Дата		Тема занятия	часы	
	По плану	По факту		теория	практика
Журналистика как вид деятельности и проф					
1-2	14.09 17.09		«Мы – журналисты? Мы- журналисты!»	1	1
3-4	21.09 24.09		«Поиграем в журналистику»	1	1
5-6	28.09 1.10		«Кодекс чести профессионального журналиста»	1	1
7-8	5.10 8.10		«Имидж журналиста»	1	1
Школьная пресса					
9-10	12.10 15.10		Какой бывает школьная газета?	1	1
11-12	19.10 22.10		«Стенгазета - это интересно!»	1	1
13-14	26.10 29.10		«Кроссворды и ребусы»	1	1
15-16	2.11 5.11		«Есть мнение»	1	1
17-18	9.11 12.11		«Юмористическая рубрика в газете»	1	1
19-20	16.11 19.11		«Стенгазета - это весело !»	1	1
Основные жанры журналистики					
21-22	23.11 26.11		«Давайте познакомимся»	1	1
23-24	30.11 3.12		«Что такое интервью?»	1	1

25-26	7.12 10.12		«Интервью»	1	1
27-28	14.12 17.12		«Пресс-конференция»	1	1
29-30	21.12 24.12		Выпуск рубрики «Родная школа в лицах...»	1	1
Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна					
31-32	28.12 11.01		«Плуг и борона» журналиста»	1	1
33-34	14.01 18.01		Практическая работа. Выпуск газеты.	1	1
35-36	21.01 25.01		«Перекличка»	1	1
Основные жанры журналистики					
37-38	28.01 1.02		«Школьный калейдоскоп»	1	1
39-40	4.02 8.02		«Что такое газетная заметка и статья?»	1	1
41-42	11.02 15.02		«Как заметку назовете»	1	1
43-44	18.02 22.02		«Ключ от квартиры, где темы лежат»	1	1
Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна					
45-46	25.02 1.03		Практическая работа. Выпуск газеты.		

				1	1
47-48	4.03 11.03		«Газета на носу !»	1	1
Основные жанры журналистики					
49-50	15.03 18.03		«Журналистский опрос»	1	1
51-52	22.03 1.04		«Секреты профессии»	1	1
53-54	5.04 8.04		«Что? Где? Когда?»	1	1
55-56	12.04 15.04		«Здравствуйте»	1	1
<i>Школьная пресса</i>					
57-58	19.04 22.04		«Газета на носу !»	1	1
59-60	26.04 29.04		Искусство оформления	1	1
61-62	3.05 6.05		Практическая работа. Выпуск газеты.	1	1
63-64	10.05 13.05		«Что такое рубрики в газетах?»	1	1
65-66	17.05 20.05		«На охоту за новостями»		

				1	1
<i>Изучение общественного мнения/социология</i>					
67	24.05		Практическая работа. Выпуск газеты.	0,5	0,5
67	27.05		«Газета на носу !»	0,5	0,5
<i>Фотокорреспонденция в школьной прессе</i>					
68	31.05		«Оформление газеты»	0	1