Приложение

Утверждён приказом МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»

от 3.09.2018 № 197/1 - О

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»

на 2018/2019 учебный год

1. Целью ВШК является:

- совершенствование основной деятельности школы, в т. ч. улучшение/повышение качества образования;
- повышение профессионального уровня педагогических работников.

2. Задачи ВШК:

- выявление случаев нарушений и неисполнения нормативных правовых актов в области образования и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка предложений по их устранению;
- анализ результатов выполнения приказов и распоряжений в школе;
- оказание методической помощи педагогическим работникам.

3. Функции ВШК:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

Структура ВШК
(в основе-принцип контроля соблюдения трех групп требований ФГОС)

1 раздел: Внутришкольный контроль качества образовательных результатов (уровень реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования)

- *Здоровье обучающихся.*
- *Личностные образовательные результаты:*
  -уровень социалиализированности и уровень воспитанности;
  -уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету;
  -уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга.
- *Метапредметные образовательные результаты:*
  - уровень реализации регулятивных УУД (организация и самоуправление, навыки системного, экологического мышления и т. д.);
  - уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения и т. д.);
  - уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь и т. д.);
  - уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).
- *Предметные образовательные результаты:*
  -подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки;
- качество и динамика обученности(внутренняя оценка);
  -участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах.
- *Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.*

2 раздел: Внутришкольный контроль качества реализации образовательного процесса (уровень созданных условий реализации ООП: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)

- *Качество обучающей предметной деятельности:*
  -качество планирования и организации уроков по предмету;
  -качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД);
  -качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ;
  -качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе;

-качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.;
-качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы;
-качество деятельности педагогического коллектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к "портрету выпускника".

- *Качество коррекционной работы:*

-качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся;
-качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ;
- качество подготовки документов на Центральную ПМПК.

- *Качество воспитательной работы:*

- содержание и структура системы воспитательной работы, отражающие и/или акцентирующие требования к содержанию и структуре программы воспитательной работы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни);
-качество реализации программы воспитательной работы;
-качество работы с родителями.

- *Качество методической системы школы:*

-динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя;
-качество деятельности ШМО;
-качество работы библиотеки, медиатеки;
-качество деятельности социально-психологической службы.

3раздел:Внутришкольный контроль качества системы управления(уровень реализации требований к структуре основной образовательной программы общего образования)

-качество образовательной программы школы;
-качество управления образовательным процессом;
-качество управления реализацией требований государственных документов;
-качество соблюдения Положения о документообороте школы ;
-качество управления материально-технической базой образовательного процесса;
-качество управления профессиональным ростом педагогов школы;
-компетентность субъектов управления.

Внутришкольный контроль

Виды	Формы
- фронтальный; - тематический.	- классно-обобщающий; - предметно-обобщающий; - тематически-обобщающий; - комплексно-обобщающий; - обзорный; - персональный; - предварительный; - текущий; - промежуточный; - итоговый; - комплексный.

Методы контроля

деятельности педагога:	результатов учебной деятельности
- наблюдение; - анкетирование; - беседа; -опрос; - тестирование; -мониторинг; - изучение документации	- наблюдение; - анкетирование; - устный опрос; - письменный опрос; - письменная проверка знаний (контрольная работа); - комбинированная проверка; - беседа; - тестирование; - изучение документации.

1 раздел:
Внутришкольный контроль качества образовательных результатов

ЦЕЛЬ: контроль уровня реализации требований к результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО с ЗПР.

Объект контроля	**Критериальныйаппарат оценки качества объекта контроля**	**Виды/формы**	**Методы**	**Сроки проведения**	**Субъекты реализации ВШК**	**Итог ВШК**
1.Здоровье обучающихся	Анализ здоровья учащихся	Тематический /обзорный	Наблюдение, анкетирование, специальные медицинские обследования	В течение года	Медицинские работники, педагог –психолог, заместитель директора, классные руководители	Списки групп по физ-ре, списки инвалидов, детей с ОВЗ, предоставление обучения на дому и по индивидуальному учебному плану, организация работы учителя-логопеда, учителя-дефектолога, обучения детей-инвалидов,ОВЗ
	Состояние адаптации учащихся 1-х классов к условиям школьной жизни	Классно-обобщающий	Наблюдение, тестирование, диагностика	Сентябрь-октябрь	Педагог –психолог, заместитель директора, учителя 1-х кл	Справка. Малый педсовет
	Состояние адаптации учащихся 5-х классов к новым условиям школьной жизни	Классно-обобщающий	Наблюдение, тестирование, диагностика	Сентябрь-ноябрь	Педагог –психолог, заместитель директора, учителя 5-х кл	Справка. Малый педсовет
	Состояние адаптации учащихся 10-х классов к новым условиям школьной жизни	Классно-обобщающий	Наблюдение, тестирование, диагностика	Сентябрь	Педагог –психолог, заместитель директора, учителя 10-х кл	Справка. Малый педсовет
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Тематический	наблюдение	В течение года	Зав. кабинетами, начальник хозяйственногоотдела, мед.работник	Корректировка режима работы учебных кабинетов.
	Состояние работы по	Фронтальный	Наблюдение,	Январь	Заместители	Статистические данные

	предупреждению детского травматизма.		диагностика	май	директора,инженер по охране труда,соц.педагог	соц.педагога
	Соблюдение ТБ при проведении уроков: технология, химия, физика, информатика, физическая культура, профессионально-трудовое обучение	Тематический	Комбинированная проверка	В течение года	Заместители директора,руководитель МО	Справка.
	Состояние обучения детей инвалидов и детей с ОВЗ, детей обучающихся по индивидуальному учебному плану, на дому.	Комплексно-обобщающий	Комбинированная проверка	Октябрь, декабрь, март, май	Заместители директора	Справки. Педагогический совет по теме: Результативность работы
	Соблюдение санитарно-гигиенических требований по выполнению режима дня в ГПД	Тематический /Обзорный	Комбинированная проверка	В течение года	Заместитель директора	Справки. Педагогический совет по теме: Результативность работы
Личностные образовательные результаты	Уровень социализированности и уровень воспитанности.	Тематический /персональный	Наблюдение, мониторинг, тестирование	Октябрь апрель	Заместитель директора, педагог-психолог	Справка
	Уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету	Тематический (1-8классы, 1-3зпр)	анкетирование наблюдение	Февраль-март	Заместители директора, педагог-психолог	Отслеживание формирования и развития личностных УУД. Таблицысформированностиличностных УУД. Справки. Обсуждение на МО.
	Уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга	Тематический /персональный	Анкетирование, опрос	Март	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Справка
Метапредметные образовательны	Уровень реализации регулятивных УУД (организация и самоуправление, навыки	Тематический (1-8 классы, 1-3зпр)	Письменная проверка знаний (комплексная	Февраль-март	Заместители директора, педагог-психолог, учителя	Карты сформированности и развития

е результаты	системного, экологического мышления и т. д.);		контрольная работа), диагностика		предметники, руководители МО	метапредметных УУД.Формирование Портфолио учащихся.Справки по результатам комплексной работы.
	Уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения и т. д.);	Тематический (1-8 классы, 1-3зпр)				
	Уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь и т. д.);	Тематический (1-8 классы, 1-3зпр)				
	Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).	Тематический (5 классы)	Письменная проверка знаний (контрольная работа)	Февраль	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Карта сформированности и развития ИКТ-компетентности. Справка по результатам проверки.
	Уровень развития Читательской грамотности младших школьников	Тематический (2 – 4 классы)	Письменная проверка знаний (контрольная работа)	Февраль	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Карта сформированности и развитияЧитательской грамотности. Справка по результатам проверки.
Предметные образовательны е результаты	Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки.	Итоговый (4,9,11 классы)	Письменная проверка знаний	Апрель, май, июнь	Заместители директора	4класс-перевод на основной уровень. 9класс-аттестат об основном общем образовании 11 класс –аттестат о среднем общем образовании
	Качество и динамика обученности (внутренняя оценка)	Стартовая диагностика (1-11 общеобразова тельные классы,	Входящие диагностические работы	До 11 сентября	Заместители директора, руководители ШМО	Справки. Совещание при завуче.

		обучающиеся по АООП)				
		Текущий (1-11 общеобразовательные классы, обучающиеся по АООП)	Устный, письменный опрос; письменная проверка знаний (контрольная работа); тестирование.	В течение года	Учителя-предметники	Отслеживание формирования и развития предметных результатов через выставление отметки в журнал.
		Промежуточный (1-11 общеобразовательные классы, обучающиеся по АООП)	Промежуточная аттестация (контрольная работа)	Декабрь, Апрель-май.	Заместители директора, руководители МО	Справки. Педагогический совет по теме: Результативность работы Выставление годовых отметок.
	Участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах.	Обзорный	Письменная проверка знаний	В течение года	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Реализация плана работы «Одаренные дети». Анализ учебно-воспитательного процесса.
	Качество и динамика обученности (внешняя оценка)	ВПР по русскому языку 2, 5	Письменная проверка знаний	октябрь	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Справки, внесение изменений в методику преподавания предмета
		ВПР 4, 5, 6, 7, 11 классы	Письменная проверка знаний	Март - май	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Справки, внесение изменений в методику преподавания предмета
		Краевой мониторинг 8, 10 классы	Письменная проверка знаний	Декабрь, апрель	Заместители директора, учителя предметники, руководители МО	Справки, внесение изменений в методику преподавания предмета
Удовлетворенно	Качество реализации	Обзорный	Анкетирование	Конец	Кл. руководители,	Удовлетворенность

сть родителей качеством образовательных результатов.	образовательной услуги			года	заместители директора	родителей качеством образования. Анализ и корректировка учебного процесса.

2 раздел
Внутришкольный контроль качества реализации образовательного процесса

Цель: контроль над уровнем созданных условий реализации ООП, АООП: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий.

Объект контроля	Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля	Виды/формы	Методы	Сроки проведения	Субъекты реализации ВШК	Итог ВШК
Качество обучающей предметной деятельности	Качество планирования и организации уроков педагогами по предмету. Качество деятельности педагогов по развитию предметных и метапредметных умений (УУД). Качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе. Качество подготовки к ГИА. Качество организации проектной деятельности на уроках в рамках реализации ФГОС	**Фронтальный (5-11классы):**	Наблюдение, посещение уроков, анализ и самоанализ урока, беседа, письменная проверка знаний	октябрь-март	Заместитель директора, руководители МО	Справки. Совещание при завуче
		Технология Изо		октябрь		
		Математика		февраль		
		География биология		декабрь		
		Русский, английский язык, литература		ноябрь		
		История, обществознание		январь		
		Физ-ра		октябрь		
		Организация проектной деятельности 5-8 кл.		В течение года		

		Фронтальный контроль (1-4 классы):		сентябрь-апрель	Заместитель директора, руководители МО	Справки. Совещание при завуче
		Русский,развитие орфографической зоркости, письмо под диктовку		октябрь		
		Организация проектной деятельности		В течение года		
		Формы и методы работы в малокомплектном классе.		В течение года		
		Профессионально-трудовое обучение, СБО		В течение 2 полугодия		
		Изо, технология		октябрь		
		окр. мир 3, 4 классы		январь, февраль		
		Математика Решение задач		декабрь		
		Классно-обобщающ	Наблюдение, беседа,		Заместитель директора,	Справки. Совещание при завуче

		ий контроль:	посещение уроков, анализ и самоанализ урока, изучение документации, письменная проверка знаний.		руководители ШМО	
		1, 1-3з, 2-3з, 4з, 3а классы		сентябрь октябрь		
		4класс		февраль		
		10класс		сентябрь		
		5классы		сентябрь-октябрь		
		9,11классы		март		
	Качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе;	Фронтальный/комплексный	Наблюдение, беседа, изучение документации	В течение года	Заместители директора	Справка Анализ работы школы.
	Качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др	Фронтальный/комплексный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Декабрь	Заместитель директора по ВР	Справка
	Качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы.	Фронтальный/комплексный	Наблюдение, беседа, изучение документации.	Сентябрь Январь Май	Начальник хозяйственногоотдела, комиссия	Акты приема и сдачи кабинетов Заявка.
	Качество деятельности педагогического коллектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к "портрету выпускника".	Тематический/текущий	Наблюдение, изучение документации, мониторинг	март	Заместитель директора по ВР	Карта мониторинга деятельности классного руководителя
Качество реализации Программы коррекционной работы	Качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ для отдельных учащихся.	Фронтальный	Наблюдение, беседа, изучение документации, письменная проверка знаний.	В течение года	Заместители директора	ИУП, АОП
	Качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ.	**Фронтальный**	Наблюдение, беседа,	Сентябрь-апрель	Заместитель директора, педагог-	Справки.

		контроль предметов (1-9 классы, обучающиеся по АООП)	посещение уроков, анализ и самоанализ урока, изучение документации, письменная проверка знаний.		психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, учителя предметники	
	Качество подготовки документов на Центральную ПМПК	Тематический	Изучение документации, сбор пакета документов, беседа с родителями	Октябрь-январь	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, учителя предметники	Сбор пакета документов на Центральную ПМПК
	Качество работы педагогов сопровождения обучающихся с ОВЗ, УО, детей-инвалидов	Фронтальный контроль деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя дефектолога	Наблюдение, беседа, посещение занятий, анализ и самоанализ занятий, изучение документации	В течение года	Заместитель директора	Справка, листы посещения
Качество воспитательной работы	Содержание и структура системы воспитательной работы, отражающие и/или акцентирующие требования к содержанию и структуре программы воспитательной работы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование	Фронтальный/ комплексно-обобщающий	Наблюдение, изучение документации, мониторинг, анкетирование	В течение года	Заместитель директора , педагог-психолог	Справки, отчеты, карты посещений

	экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни).					
	Качество реализации программы воспитательной работы.	Фронтальный/комплексный	Наблюдение, изучение документации, мониторинг	май	Заместитель директора	Справка
	Качество работы с родителями.	Тематический/обзорный	Анкетирование Опрос	май	Заместитель директора , педагог-психолог	Справка Отчет
Качество методической системы школы	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя.	Тематически - обобщающий	Анализ, беседа, наблюдение	В конце четверти , года	Заместители директора, руководители ШМО	Анализ методической работы Педагогический совет: Результативность работы
	Качество деятельности предметных МО.			Конец года		
	Качество работы библиотеки			Конец года	Заместитель директора, зав.библиотекой.	Анализ работы библиотеки Педагогический совет: Результативность работы
	Качество деятельности социально-психологической службы.		Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации, соц опрос, анкетирование	Конец года	Педагог-психолог, соц. педагог, медработник	Анализ работы педагога -психолога, соц.работника

3раздел
Внутришкольный контроль качества системы управления

Цель: контроль уровняреализации требований к структуре основнойобразовательной программы общего образования

Объект контроля	Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля	Виды/формы	Методы	Сроки проведения	Субъекты реализации ВШК	Итог ВШК
Качество образовательных программ школы.	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации	Фронтальный/Комплексно-обобщающий	Самоаудит и экспертная оценка	Февраль-май	Администрация	Внесение изменений в ООП, АООП (по мере поступления изменений в ФГОС)
	Реализация программ в соответствии с ФГОС, ФКГОС	Тематический /Предметно-обобщающий	Анализ	Октябрь, декабрь, март, май	Руководители МО, заместители директора по УВР	Прохождение программы по предметам. Справки.
Качество управления образовательной деятельностью.	Состав и структура ВШК	Комплексный	Самоаудит и экспертная оценка	В течение года	Администрация	Соответствие состава и структуры ВШК принципам управления
	Качество процесса реализации ВШК как ресурса управления					Проектирование конкретных позитивных изменений по результатам анализа полученной информации
Качество управления реализацией требований государственных документов.	Выполнение СанПиН, ФГОС, ФЗ №273 «Об образовании в РФ», требований противопожарной безопасности ит.д	Обзорный	Наблюдение, беседа, изучение документации	В течение года	Администрация	Коррекцияобразовательной деятельности
Качество соблюдения Положения о документооборо	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательной	Тематически-обощающий	Изучение документации, беседа	В течение года	Администрация	Коррекция при ведении документации **Приложение№ 1** **«Циклограмма**

те школы.	деятельности Полнота, своевременность и правильность ведения ГИС «Сетевой город» всеми участниками образовательной деятельности					**проверки документации в школе на 2018/2019 учебный год»**
Качество управления материально-технической базой образовательной деятельности.	Качество и полнота оснащения образовательной среды школы	Фронтальный/Комплексно-обобщающий	Изучение документации, смотр учебных кабинетов, анализ условий.	В течение года	Администрация, начальник хозяйственногоотдела	Отслеживание оснащенности материально-технической базы.Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы в соответствием ФГОС.
Качество управления профессиональным ростом педагогов школы.	Наличие и реализация показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты	Комплексно-обобщающий	Обобщение анкет, наблюдение, изучение документации.	В течение года	Администрация, педколлектив	Внесение изменений в Положение о стимулировании труда работников школы.
Компетентность субъектов управления.	Уровень управленческой компетентности администрации школы,специалистов,возглавляющих структурные подразделения	Комплексно-обобщающий	Изучение документации.	В течение года	Директор, заместители директора, руководители ШМО	Соответствие ЕКС