



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №4 п. Ключи»

МБОУ «СШ №4 п. Ключи»

ПРИКАЗ

29.08.2016

№ 175/1-О

п. Ключи

Об утверждении локальных актов

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», на основании решения Совета МБОУ «СШ №4 п. Ключи» от 26.08.2016, протокол №3, Совета родителей МБОУ «СШ №4 п. Ключи» от 26.08.2016, протокол №1, Совета обучающихся МБОУ «СШ №4 п. Ключи» от 26.08.2016, протокол №5, педагогического совета МБОУ «СШ №4 п. Ключи» от 27.08.2016 протокол №20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить

- ✓ Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №4. (Приложение1)
- ✓ Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБОУ «СШ №4 п. Ключи» (Приложение2).

И.о. директора МБОУ «СШ №4 п. Ключи»



Л.В. Яковенко

**Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №4 п.Ключи»**

1. Общие положения

1.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные Центральной психолого-медико-педагогической комиссией г.Петропавловска- Камчатского (далее – ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.2. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья производится на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам : начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказа Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Устава МБОУ «СШ №4 п.Ключи»;

Положения об индивидуальном учебном плане МБОУ «СШ №4 п.Ключи».

2. Организация образовательного процесса лиц с ОВЗ

2.1. Обучающиеся имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.2. Дети с ОВЗ получают образование в следующих формах:

- 1) в образовательной организации;
- 2) вне образовательной организации:

по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования – на дому или в медицинских организациях, в форме семейного образования.;среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

2.3. Для обучающихся с ОВЗ реализуются следующие образовательные программы:

– ООП НОО(2 редакция), утвержденная приказом МБОУ «СШ №4 п.Ключи» от 29.08.2016г, № 177-0

- ООП ООО (с изменениями), утвержденная приказом МБОУ «СШ №4 п.Ключи» от 29.08.2016г, № 179-0

– АООП НОО для обучающихся с ЗПР (вариант 7.1.), утвержденная приказом МБОУ «СШ №4 п.Ключи» от 29.08.2016г, № 177-0

- АООП для обучающихся с ОВЗ и У/О. , утвержденная приказом МБОУ «СШ №4 п.Ключи» от 29.08.2016г, № 177-0

Для развития потенциала обучающихся с ОВЗ могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы. Реализация индивидуальных учебных планов может сопровождаться поддержкой тьютора, ассистента (помощника) МБОУ «СШ №4 п.Ключи», на основании рекомендации о необходимости предоставления услуг ассистента (помощника), тьютора обучающемуся с ОВЗ формулирует ПМПК, а обучающемуся, имеющему статус инвалида, – ПМПК и (или) МСЭ на основании рекомендаций ПМПК.

2.4. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

2.5. В случае обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в МБОУ «СШ№4 п.Ключи » создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания школы и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.

Доступность образовательной среды МБОУ «СШ№4 п.Ключи » предполагает:

доступность для обучающихся с ОВЗ всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;

свободный доступ детей к материалам, пособиям, учебникам обеспечивающим все основные виды учебы, наличие оборудованного рабочего и читального мест.

2.6. Образовательные программы для обучающихся с ОВЗ могут быть реализованы в следующих формах:

1) урочной и внеурочной деятельности;

2) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3) сетевой и др.

2.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.8. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются:

1) бесплатным трехразовым питанием;

2) бесплатными специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, а также услугами сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

2.9. Для обучающихся с ОВЗ, освоивших образовательные программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс обучающиеся с ОВЗ, освоившие образовательные программы основного общего образования);

2.10. Обучающиеся с ОВЗ имеют право по отдельным учебным предметам по их желанию проходить государственную итоговую аттестацию в форме основного государственного экзамена (9 классы) и единого государственного экзамена (11 классы).

2.11. Лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 14.10.2013 № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

2.12. Лицам с ОВЗ, получившим основное общее и среднее общее образование, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в форме основного государственного экзамена (9 классы) и единого государственного экзамена (11 классы), выдаются документы об образовании (аттестаты об основном общем и среднем общем образовании).

3. Особенности реализации образовательных программ в урочной и внеурочной форме

3.1. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися (инклюзивно), так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2. Класс инклюзивного обучения, отдельный класс для обучающихся с ОВЗ открываются на основании приказа МБОУ «СШ №4 п.Ключи» и комплектуются на основании заключения ПМПК и заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка в классе (группе) инклюзивного образования, отдельном классе (группе) для обучающихся с ОВЗ.

3.3. Количество учащихся в классе (группе) определяется исходя из максимального количества детей с ОВЗ в классах (группах) в зависимости от категории обучающихся и вариантов программы.

Комплектование инклюзивных классов (групп) производится с учетом требований, установленных в приложении 1 к СанПиН 2.4.2.3286-15.

3.4. При необходимости проводится коррекционная работа детей с ОВЗ. Такая работа осуществляется на основе адаптированной образовательной программы или программы коррекционной работы, являющейся разделом основной образовательной программы общего образования.

3.5. Ребенку с ОВЗ может быть установлен диагностический период, по истечении которого психолого-медико-педагогический консилиум или специалист (специалисты), осуществляющий психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся (при наличии) выносит заключение о возможности продолжения обучения такого ребенка по образовательной программе, рекомендованной ПМПК. Данное заключение утверждается решением педагогического совета и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.6. Психолого-педагогическое сопровождение ребенка с ОВЗ осуществляют педагог-психолог, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед.

3.7. Обследование детей с ОВЗ до окончания ими освоения основных или адаптированных общеобразовательных программ, осуществляется в ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций с письменного согласия родителей (законных представителей).

**Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме
МБОУ «СШ №4 п.Ключи»**

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума МБОУ «СШ №4 п. Ключи» (далее –школьного ПМПк) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее – СОУ) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и умственной отсталостью (далее- У/О), разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в МБОУ «СШ №4 п.Ключи» (далее – школа) в соответствии с рекомендациями Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Камчатского края (далее – Центральной ПМПК).

1.2. Школьный ПМПк создается в целях:

- своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ;
- создания СОУ в соответствии с заключением Центральной ПМПК;
- разработки и реализации для детей индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.3. В своей деятельности школьный ПМПк руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ОВЗ и У/О, в том числе детей-инвалидов, письмом Минобрнауки России от 11.03.2016 № ВК-452/07, локальными нормативными актами школы, Уставом школы, договорами между школой и родителями (законными представителями) обучающегося, между школой и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящим положением.

1.4. Школьный ПМПк создается приказом директора школы при наличии соответствующих специалистов. Школьный ПМПк возглавляет заместитель директора по УВР.

1.5. Состав школьного ПМПк определяется для каждого конкретного случая психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и У/О и утверждается директором. В основной состав школьного ПМПк входят: педагог-психолог, учитель-логопед, учителя-дефектологи по соответствующему профилю, социальный педагог, руководитель школьного ПМПк и его заместитель. Для рассмотрения конкретного случая в состав консилиума включают основного педагога, классного руководителя, воспитателя ГПД и других специалистов, включенных в обучение, воспитание, социализацию ребенка с ОВЗ и У/О.

1.6. Информация о результатах обследования ребенка специалистами школьного ПМПк, о коррекционно-развивающей работе, индивидуальной программе сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ и У/О, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи деятельности школьного ПМПк

Задачами деятельности школьного ПМПк являются:

2.1. выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на Центральную ПМПК для определения СОУ;

2.2. создание и реализация рекомендованных Центральной ПМПК СОУ для получения образования;

2.3. разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной Центральной ПМПК;

2.4. оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ и У/О в образовательной среде;

- 2.5. подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка, рекомендаций родителям по повторному прохождению Центральной ПМПк;
- 2.6. подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций;
- 2.7. консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом школы в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ и У/О;
- 2.8. координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ и У/О с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия);
- 2.9. организационно-методическая поддержка педагогического состава школы в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ и У/О.

3. Регламент деятельности ПМПк

- 3.1. После периода адаптации детей, поступивших в школу, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).
- 3.2. Скрининговое обследование проводится основным педагогом и психологом школы. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами школьного ПМПк, на котором принимается предварительное решение о необходимости создания для некоторых детей СОУ. Родителям таких детей школьный ПМПк дает рекомендации пройти обследование детей Центральной ПМПк.
- 3.3. При направлении ребенка на обследование Центральной ПМПк копия коллегиального заключения школьного ПМПк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте.
- 3.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением школьного ПМПк о необходимости прохождения Центральной ПМПк, отказа от направления ребенка на обследование специалистами Центральной ПМПк родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в школе в соответствии с ФГОС.
- 3.5. В ситуации прохождения ребенком обследования Центральной ПМПк (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в школу) и получения школой его заключения каждым специалистом школьного ПМПк проводится обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций Центральной комиссии по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.
- 3.6. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание школьного ПМПк, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ и У/О, принимается заключение.
- 3.7. В конце периода, когда реализовывалась образовательная программа, рекомендованная Центральной ПМПк, и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и У/О, проводится консилиумная сессия, основной задачей которой является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения, включая реализацию пакета СОУ. Итогом деятельности школьного ПМПк на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной Центральной ПМПк, корректировки программы сопровождения, компонентов деятельности специалистов, определяется следующий период обучения и воспитания ребенка.
- 3.8. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями, с руководителем консилиума и директором школы и подписываются ими.
- 3.9. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной Центральной ПМПк, программы психолого-педагогического сопровождения

ребенка с ОВЗ и У/О и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения Центральной ПМПк.

3.10. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ и У/О подписывают заключение школьного ПМПк, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

3.11. Заключение школьного ПМПк носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.12. Школьным ПМПк ведется следующая документация:

- Годовой план и график плановых заседаний консилиума, утвержденный приказом МБОУ «СШ№4 п.Ключи»;
- Список специалистов консилиума, расписание их работы;
- Журнал записи детей на школьный ПМПк;
- Журнал регистрации заключений, рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций школьного ПМПк;
- Портфолио индивидуального сопровождения;
- Протоколы заседаний школьного ПМПк.

4. Порядок подготовки и проведения школьного ПМПк.

4.1 Школьные консилиумы подразделяются на плановые и внеплановые.

4.2 Школьный ПМПк работает по плану, установленному на один учебный год. Плановые школьные ПМПк проводятся один раз в четверть. Деятельность планового школьного ПМПк ориентирована на решение следующих задач:

- определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и У/О;
- выработка согласованных решений по определению индивидуального маршрута ребенка;
- динамическая оценка состояния ребенка и коррекция ранее намеченной программы.

4.3 Внеплановые школьные ПМПк собираются по запросам специалистов, непосредственно работающих с ребенком (в первую очередь педагога класса), а так же родителей (законных представителей). Поводом для внепланового школьного ПМПк является выяснение или возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение или развитие ребенка, отрицательная динамика его обучения или развития.

Задачами внепланового школьного ПМПк являются:

- решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявившимся обстоятельствам;
- изменение ранее проводимой образовательной траектории и ее компонентов в случае ее неэффективности.

4.4. Для повышения эффективности образовательной траектории и ее компонентов назначается ведущий специалист. Решением школьного ПМПк ведущим специалистом назначается в первую очередь классный руководитель обучающегося, но может быть назначен любой другой специалист, участвующий в программе психолого-педагогического сопровождения. В функциональные обязанности ведущего специалиста входит отслеживание динамики развития ребенка и эффективность оказываемой помощи, выход с инициативой повторных обсуждений на школьном ПМПк.

4.5. При выявлении новых обстоятельств или кардинальных изменений в состоянии ребенка или иных случаях повторный школьный ПМПк имеет право назначить другого специалиста в качестве ведущего.

4.6 Подготовка к проведению школьного ПМПк:

4.6.1 Обсуждение проблемы ребенка на консилиуме планируется не позднее 10 дней до даты его проведения.

4.6.2 Ведущий специалист обсуждаемого ребенка по согласованию с руководителем школьного ПМПк, составляет список специалистов, участвующих в заседании консилиума, непосредственно работающие с ребенком и знающие его проблематику.

4.6.3 Специалисты, ведущие непосредственную работу с ребенком, обязаны не позднее 3-х дней до проведения заседания предоставить ведущему специалисту документы по установленной форме. Ведущий специалист доводит до сведения родителей (законных представителей) дату проведения заседания школьного ПМПк.

4.7 Порядок проведения школьного ПМПк:

4.7.1 Заседания проводятся руководителем школьного ПМПк, а в его отсутствие заместителем руководителя.

4.7.2. На заседании каждый специалист представляет свое заключение на ребенка и рекомендации.

4.7.3 Заключение специалистов, коллегиальное заключение школьного ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

4.7.4. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами школьного ПМПк ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах консилиума, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии). Протокол и заключение школьного ПМПк оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами школьного ПМПк, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ и У/О подписывают протокол и заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с заключением консилиума.

5. Права и обязанности

5.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ и У/О имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами школьного ПМПк;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности школьного ПМПк;
- в случае несогласия с заключением ПМПк об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на Центральной ПМПК, в вышестоящих образовательных организациях.

5.2. Специалисты школьного ПМПк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.

5.3. Специалисты школьного ПМПк имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ и У/О в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя школы при обследовании ребенка на Центральной ПМПК.